



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA
CIUDAD
DE
TACORONTE
TENERIFE

SOLICITUD

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DENTRO DEL ACUERDO-MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE EL SERVICIO CANARIO DE EMPLEO Y LA FEDERACIÓN CANARIA DE MUNICIPIOS PARA EL DESARROLLO DE TAREAS DE UTILIDAD Y DE REINSERCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA EXTRAORDINARIO BIANUAL DE EMPLEO SOCIAL PARA EL AÑO 2016/2017 - SUBPROYECTO 2017.

NOMBRE:.....

DNI:.....

DOMICILIO:.....

TELEFONO - CORREO ELECTRÓNICO:.....

1º DOCUMENTACION A PRESENTAR

Se acompañaran los siguientes documentos:

- **Solicitud** conforme al modelo establecido, con el orden de preferencia.
- **Fotocopia del D.N.I.** del/la solicitante
- **Justificante de los ingresos económicos de cada uno de los miembros de la unidad familiar:**
 - **Declaración de la renta:** A efectos de determinar la renta familiar tanto de los rendimientos del trabajo como del capital Mobiliario e Inmobiliario (Cláusula Quinta nº 2 del Acuerdo Marco) (en el caso de no haberla realizado, autorización a esta administración para solicitar certificado negativo de Hacienda). (Anexo I)
 - **Pensionistas:** documento acreditativo de la pensión que recibe u otro documento de referencia.
 - **Trabajadores por cuenta ajena:** Fotocopia de las dos últimas nóminas.
 - **Trabajadores autónomos:** última liquidación trimestral del IRPF y/o último boletín de cotización a la Seguridad Social y en todo caso, declaración de responsabilidad de los ingresos que percibe.
 - **Desempleados:**
 - Certificado de periodos de inscripción y rechazo en demanda de empleo
 - Certificado de prestaciones.
 - **Estudiantes mayores de 18 años:** certificado académico.
 - **En caso de separación o divorcio:** Fotocopia de Convenio Regulador o Sentencia de divorcio o separación, o justificante de inicio del trámite del mismo. Y en aquellos casos en lo que esto no exista pero haya una separación de hecho habrá que acreditarse la no convivencia del otro progenitor, así como la inexistencia de aportación económica a la unidad familiar, a través de Declaración Jurada.

.- Declaración de Responsabilidad de la composición de la unidad familiar. (Anexo II)

Se entenderá por Unidad Familiar: el/la solicitante, su cónyuge y sus hijos menores de veintiséis años o los hijos que siendo mayores de veintiséis, estén incapacitados y también los menores acogidos.

En caso de separación o divorcio, la unidad familiar la compondrán el padre o la madre que tenga la guarda y custodia y los hijos menores de 26 años. En caso de guarda y custodia compartida la unidad familiar la compondrá el padre o la madre y los hijos de ambos menores de 26 años.

.- Autorización de tratamiento de datos establecida en la Ley Orgánica 1571999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. (Anexo III)

.- Autorización para la consulta en el Servicio Canario de Empleo, del período de inscripción como demandante de empleo, tanto del solicitante como de los restantes miembros de la unidad familiar así como de cualquier subsidio o prestación que se perciba. (Anexo IV)

.- Acreditación de la titulación exigida para cada una de las categorías profesionales.

.- OPTA POR EL CUPO DE DISCAPACIDAD

En el caso de optar por el cupo de discapacidad, deberá aportarse obligatoriamente el certificado de discapacidad

Poner SI o NO en la casilla según proceda

2.-LUGAR DE PRESENTACIÓN: Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Tacoronte.

3.-PLAZO DE PRESENTACIÓN: Las solicitudes se presentarán del 16 de Febrero hasta el 01 de Marzo de 2017 ambos inclusive, en horario de 9:00 horas a 14:00 horas.

Listado Provisional el 10 de Marzo de 2017.

Plazo de reclamación del 13 al 15 de Marzo de 2017.

Listado definitivo el 20 de Marzo de 2017.

4.- REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Serán requisitos necesarios para participar en el procedimiento de selección:

- Tener 18 años cumplidos y menos de 65 años.
- Estar inscrito como demandante de empleo desempleado, en el SCE durante un periodo mínimo de 6 meses en los últimos 24 meses.
- Figurar empadronado en el Municipio de Tacoronte, con una antigüedad superior a seis meses.

- No haber participado en el PEES en los últimos 24 meses (AÑO 2015 Y 2016).
- Poseer la capacidad funcional y titulación necesaria para el desempeño de las tareas correspondientes: Pudiendo presentarse a un máximo de dos opciones con orden de preferencia.
 - 3 albañiles. Oficiales – -Titulación Académica exigida: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar o Título de Técnico (Formación Profesional), FP I. Certificado Estudios Primarios (obtenido antes de finalizar el curso 1975/1976) o la Tarjeta Profesional de la Construcción (20 Horas).
 - 3 peones de albañilería – Sin cualificación
 - 3 pintores – Oficial – Titulación Académica exigida: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar o Título de Técnico (Formación Profesional), FP I. Certificado Estudios Primarios (obtenido antes de finalizar el curso 1975/1976). o la Tarjeta Profesional de la Construcción (20 horas).
 - 3 peones de pintura – Sin cualificación
 - 21 peones de limpieza y mantenimiento de jardines, parques, vías, senderos, etc. – Si cualificación
 - 4 Aux. administrativos – Estar en posesión del título en FP I o FPII, Rama Administrativa.
 - 6 limpiadoras/es – Sin cualificación
 - 2 Monitores Multidisciplinares – FPI o FPII rama servicios a la comunidad o titulaciones superiores equivalentes de la rama Socio - educativa.
 - 2 Titulados Grado Medio Maestros – Graduado/a en Maestro/a en Educación Primaria.
 - 1 Titulado Grado Medio –Trabajador/a Social – Graduado/a en Trabajo Social.
 - 1 Titulado Grado medio – Arquitecto Técnico, Encargado de Obra o similar.

5.- PLAZAS A LAS QUE SE PRESENTA.

Deberá enumerar por orden de preferencia (máximo 2).

- 3 albañiles. Oficiales – -Titulación Académica exigida: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar o Título de Técnico (Formación Profesional), FP I. Certificado Estudios Primarios (obtenido antes de finalizar el curso 1975/1976) o la Tarjeta Profesional de la Construcción
- 3 peones de albañilería – Sin cualificación
- 3 pintores – Oficial – Titulación Académica exigida: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar o Título de Técnico (Formación Profesional), FP I. Certificado Estudios Primarios (obtenido antes de finalizar el curso 1975/1976).). o la Tarjeta Profesional de la Construcción
- 3 peones/as de pintura – Sin cualificación

- 21 peones/as de limpieza y mantenimiento de jardines, parques, vías, senderos, etc. – Sin cualificación
- 4 Aux. administrativos/as – Estar en posesión del título en FP I o FP II.
- 6 limpiadoras/es – Sin cualificación
- 2 Monitores/as Multidisciplinares – FPI o FP II rama servicios a la comunidad o titulaciones superiores equivalentes de la rama Socio - educativa.
- 2 Titulados/as Grado Medio Maestros – Graduado/a en Maestro/a en Educación Primaria.
- 1 Titulado/a Grado Medio – Trabajador/a Social – Graduado/a en Trabajo Social.
- 1 Titulado/a Grado Medio – Arquitecto/a Técnico/a, Encargado/a de Obra o similar.

En Tacoronte a de de 2017

Firma



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA
CIUDAD
DE
TACORONTE
TENERIFE

ANEXO I

AUTORIZACION EXPRESA

Don/Dña _____, D.N.I _____
con domicilio en _____.

1.- AUTORIZO EXPRESAMENTE, al Excmo. Ayuntamiento de Tacoronte, para que a los efectos de determinar la renta familiar tanto de los rendimientos del trabajo como del capital Mobiliario e Inmobiliario pueda solicitar en mi nombre certificados de la Agencia Tributaria, Estatal y Autonómica y con la Seguridad Social.

2.- Que autoriza expresamente al Excmo. Ayuntamiento de Tacoronte para recabar cualquier tipo de información que pueda obrar en su poder o solicitarlas a otras Administraciones.

Lo que declara en la Ciudad de Tacoronte, a ____ de _____ de 2017.

Fdo.-



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA
CIUDAD
DE
TACORONTE
TENERIFE

ANEXO II

DECLARACION DE RESPONSABILIDAD

Don/Doña _____, D.N.I _____
con domicilio en _____.

Declara bajo su responsabilidad

1.- Que la unidad familiar a la que pertenezco está compuesta por:

| Nombre y apellidos | Parentesco | Fecha de Nacimiento |
|--------------------|------------|---------------------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

2.- Que autoriza expresamente a la Administración municipal para recabar cualquier tipo de información que pueda obrar en su poder o solicitarlas a otras Administraciones.

Lo que declara en la Ciudad de Tacoronte, a ____ de _____ de 2017.

Fdo.-



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA
CIUDAD
DE
TACORONTE
TENERIFE

ANEXO III

D/Dña..... DNI.....

ACEPTA Y AUTORIZA EXPRESAMENTE, que sus datos de carácter personal sean tratados por los Departamentos del Excmo. Ayuntamiento de Tacoronte que van a tramitar la Convocatoria del PROGRAMA EXTRAORDINARIO BIANUAL DE EMPLEO SOCIAL PARA EL AÑO 2016/2017 - SUBPROYECTO 2017.

En cumplimiento de lo establecido en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el solicitante que participa en esta Convocatoria Pública presta su consentimiento inequívoco, para que sus datos personales sean incorporados a un fichero del que serán responsables los departamentos de Servicios Sociales, Desarrollo Local y Recursos Humanos del Ayuntamiento de Tacoronte, con el objeto de baremación y calificación, así como su exposición pública, pudiendo ejercer ante este Ayuntamiento de Tacoronte, mediante solicitud en Registro de Entrada sito en Plaza del Cristo nº 01 – 38350 – Tacoronte, sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

En Tacoronte a de de 2017

Fdo.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA
CIUDAD
DE
TACORONTE
TENERIFE

ANEXO IV

AUTORIZACIÓN DE CESIÓN DE DATOS PERSONALES PARA LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE EMPLEO SOCIAL 2017.

Los firmantes, miembros de una unidad familiar, **AUTORIZACIÓN de la cesión** por el Servicio Canario de Empleo al Ayuntamiento de Tacoronte, de los siguientes datos obrantes en su demanda de empleo:

1. Para todos los candidatos propuestos para la contratación por el Ayuntamiento:

- Estar inscrito como demandante de empleo desempleado durante un periodo mínimo de 6 meses en los últimos 24 meses.
- Para los candidatos propuestos integrantes de unidades familiares en las que ningún miembro este percibiendo retribución o prestación por un importe superior a 350 €/persona

A los efectos de verificar los requisitos de los participantes en el Programa Extraordinario en Empleo para el año 2017.

La presente autorización se otorga al amparo de lo establecido en el artículo 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

| Nombre y apellidos | DNI/ NIE | Firma |
|--------------------|----------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

En Tacoronte, a ___ de _____ de 2017

Fdo.-

